



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"
Campi Salentina



ISTITUTO COMPrensIVO - CAMPISALENTINA
Prot. 0002695 del 02/07/2021
(Uscita)

All'Albo d'Istituto on line
Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Lecce
Al Comune di Campi Salentina
Al Centro per l'impiego- Campi Salentina
All'Università del Salento -Lecce
All'Ordine degli Psicologi della Puglia
Al Sito web
E p.c. DSGA

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di esperto per servizio di assistenza psicologica agli alunni, alle famiglie e al personale scolastico per l'emergenza Covid – A.s. 2021/2022 - Nota MIUR prot. n. 453 del 31/03/2021.

La Dirigente scolastica

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, nello specifico l'art. 7 secondo il quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

VISTO l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 453 del 31.03.2021;

VISTA la necessità di fornire supporto psicologico alle Istituzioni Scolastiche per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psico- fisico;

CONSIDERATA la necessità, per la sopra intestata istituzione, di dotarsi di una figura professionale di riferimento nell'ambito del supporto psicologico per gli alunni, i docenti e il personale scolastico nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e alla luce della situazione di emergenza sanitaria ancora in atto;

CONSIDERATO che qualora le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, detti fondi potranno essere utilizzati per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi oppure, nel caso ricorra la necessità del potenziamento del servizio, potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente);

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755
Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it
e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

EMANA
IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento di un esperto per il servizio extracurricolare di assistenza psicologica rivolto ad alunni, docenti e personale scolastico per il periodo novembre/ dicembre 2020 con possibilità di proroga.

Art. 1 – Oggetto

Il servizio di assistenza psicologica ha la funzione di offrire ascolto, consulenza e sostegno a studenti, docenti e personale scolastico. Esso è finalizzato a:

- individuare nella popolazione scolastica situazioni a rischio, problematiche interiori irrisolte, condizioni di disagio;
- aiutare a contenere panico e comportamenti innescati da ansia generalizzata di contagio da Coronavirus; - aiutare ad affrontare lo stato di solitudine generato dall'isolamento sociale e dalla restrizione di spazi di incontro e socializzazione;
- affrontare il tema della pandemia, tenendo in debita considerazione il vissuto personale, le emozioni e inquietudini che il tema suscita nei diversi individui;
- fornire ai docenti strumenti e strategie per gestire percorsi di educazione alla salute psicofisica.

Art. 2 – Durata e articolazione delle attività

L'attività dovrà avere inizio nel mese di ottobre 2021 e terminare entro giugno 2022.

L'esperto dovrà garantire la sua presenza nell'Istituto per un totale di **n. 80 ore**, ricevendo gli utenti su appuntamento per colloqui individuali.

L'attività dovrà essere svolta in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo. La distribuzione delle ore nel periodo sopra indicato avverrà sulla base delle richieste.

L'esperto dovrà assumere nei confronti dell'Istituzione scolastica i seguenti impegni:

- accettare e rispettare il calendario delle attività predisposto dall'Istituto e concordare ogni eventuale variazione;
- compilare in modo chiaro ed esaustivo il registro delle presenze e delle attività, che riconsegnerà al termine delle prestazioni medesime debitamente sottoscritto;
- presentare una relazione a consuntivo al termine delle attività;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di Privacy.

Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni l'incarico di psicologo sarà subordinato all'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2011.

Art. 3 – Incarico e compenso

L'incarico verrà attribuito in forma di lettera d'incarico e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, con un **compenso orario di € 40,00, entro il limite massimo di € 3.200,00, lordi e onnicomprensivi**. Il compenso spettante sarà versato al termine della prestazione, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755
Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it
e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

- promuovere il servizio (consultazioni, consulenze e/o interventi) presso l'Istituto scolastico al fine di assicurare la massima accessibilità allo sportello ed efficacia dell'azione di supporto;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di Privacy; produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa circa l'attività svolta.

Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Ai fini della tracciabilità, l'esperto è tenuto a comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali o disciplinari pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati da Pubbliche Amministrazioni;
- possedere l'idoneità fisica all'esercizio della funzione richiesta;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- essere in possesso di un titolo di studio specifico per lo svolgimento delle attività previste dal progetto di cui trattasi.

Condizione necessaria per accedere alla selezione è il possesso dei seguenti requisiti, come indicato all'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Si riportano di seguito i profili dell'esperto che si intende selezionare:

Titoli d'accesso:

- Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche Psicologiche (classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia;
- Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (il C.V. deve indicare espressamente regione, numero e data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza)

Tabella di valutazione dei titoli ai fini della predisposizione della graduatoria:

TITOLI CULTURALI VALUTABILI	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
TITOLO DI AMMISSIONE Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche Psicologiche (classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia con	110 e lode	4
	110	3

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755
 Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it
 e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo. Sezione A (N.B. IL C.V. DEVE INDICARE ESPRESSAMENTE REGIONE, NUMERO E DATA DI ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE DI APPARTENENZA)	Da 99 a 109	2
	Fino a 98	1
TITOLI DI STUDIO PÓST-LAUREÀ coerenti con l'incarico professionale per il quale si concorre	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE QUADRIENNALE IN PSICOTERAPIA (TITOLO DI PSICOTERAPEUTA CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ O ISTITUTI PRIVATI RICONOSCIUTI EQUIPOLLENTI PRESSO IL MIUR)	3 (max. 1 titolo)
	DOTTORATO DI RICERCA IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE	2,5
	MASTER DI II LIVELLO IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE (TITOLO CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ O ISTITUTO PRIVATO RICONOSCIUTO EQUIPOLLENTE PRESSO IL MIUR - ALMENO 60 CREDITI CFU)	2 per ogni Master attinente alla Psicologia della fase evolutiva 1 per ogni Master in altre discipline Psicologiche
	MASTER DI I LIVELLO IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE (TITOLO CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ O ISTITUTO PRIVATO RICONOSCIUTO EQUIPOLLENTE PRESSO IL MIUR - ALMENO 60 CREDITI CFU)	1,5 per ogni Master attinente alla Psicologia della fase evolutiva 0,5 per ogni Master in altre discipline Psicologiche
	CORSI DI ALTA FORMAZIONE IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE O MASTER NON UNIVERSITARI IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE ALMENO 1500 ORE (PARI A 60 CFU) DOCUMENTATE E CERTIFICATE SULL'ATTESTATO DI FREQUENZA	1 per ogni Corso di Alta Formazione o Master strettamente attinente alla Psicologia della fase evolutiva 0,50 per ogni Corso di Alta Formazione o Master in altre discipline Psicologiche
TITOLI PROFESSIONALI	oltre 300	8
- INTERVENTI IN AMBITO SCOLASTICO a) Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o progetti formativi rivolti a minori e famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, co.co.co., a progetto, lavoro autonomo, ecc.), inclusa la partecipazione, come componente	da 251 a 300 ore	6
	da 201 ore 250 ore	5
	da 151 ore a 200 ore	4

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

dell'equipe socio-psico-pedagogica, in percorsi triennali di Offerta Formativa Istruzione e Formazione professionale. (max 8 punti)	da 101 ore a 150 ore	3
	da 51 ore a 100 ore	2
	da 20 ore a 50 ore	1
b) Interventi di consulenza e sportelli di ascolto promossi dall'I. C. "T. Sarti"		5
- INTERVENTI IN AMBITO EXTRASCOLASTICO Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso coop. sociali, Enti e organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.) (max 2 punti)	oltre 300	2
	da 251 a 300 ore	1,50
	da 201 ore a 250 ore	1,25
	da 151 ore a 200 ore	1
	da 101 ore a 150 ore	0,75
	da 51 ore a 100 ore	0,50
	da 20 ore a 50 ore	0,25

Per la quantificazione dei titoli professionali si procederà sommando il punteggio corrispondente alle ore di esperienza riportate nei curricula, fino ad un massimo di n. 8 punti per interventi in ambito scolastico e n. 2 punti per interventi in ambito extrascolastico.

La sommatoria tra i punteggi conferiti in esito alla valutazione dei titoli di studio e quelli assegnati alle esperienze lavorative in applicazione del succitato criterio determinerà il punteggio complessivo finale del candidato.

Si precisa che tutte le esperienze dichiarate dal candidato dovranno essere certificate da regolari contratti (o idonee certificazioni rilasciate da Istituti scolastici/Enti/Organizzazioni come previsti nel campo "Interventi in ambito extrascolastico") al fine di garantire la veridicità di quanto dichiarato e autocertificato nei CV.

A parità di punteggio sarà riconosciuta preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

— esperienze nell'ambito dell'attività oggetto di incarico presso scuole del primo ciclo di istruzione; — minore età anagrafica.

Art. 6 — Modalità e scadenza di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata alla Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo di Campi Salentina e pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del 15/07/2021** mediante invio con PEC all'indirizzo leic8ad00c@istruzione.it INDICARE NELL' OGGETTO: AVVISO PSICOLOGO

La data di ricevimento delle domande è comprovata:

- nel caso di invio mediante PEC dalla certificazione rilasciata dal sistema;

- nel caso della PEO, dal rapporto di trasmissione rilasciato dal sistema.

L'Istituzione scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

All'istanza di partecipazione, redatta ai sensi del DPR n. 445/2000 esclusivamente sulla base del modello caricabile dal sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.comprensivocampisalentina.edu.it

Devono essere allegati a pena di esclusione:

a) curriculum vitae in formato europeo aggiornato (le esperienze lavorative devono riportare il numero delle ore svolte; in caso contrario il Nucleo appositamente nominato non potrà assegnare il relativo punteggio);

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

b) copia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa, inoltre, che i candidati di cittadinanza non italiana o non comunitaria dovranno allegare alla domanda copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione della prescritta documentazione o che facciano riferimento a documenti già in possesso dell'Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Art. 7— Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste del curriculum vitae;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente Avviso.

Art. 8 — Scelta del contraente

La selezione avverrà mediante contratto di prestazione d'opera senza vincolo di subordinazione, nel seguente ordine di precedenza:

- personale interno;
- personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
- esperti esterni, sia in forma individuale.

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice che verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, L'Amministrazione scolastica provvederà a pubblicare il presente bando sul proprio sito istituzionale. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto entro il giorno 19/07/2021.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo unicamente innanzi al Dirigente scolastico, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché corrispondente alle esigenze progettuali, nel rispetto dei criteri di precedenza indicati al presente articolo.

L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di procedere con affidamento diretto dell'incarico qualora non pervengano candidature in risposta al presente Avviso.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà conferire l'incarico al concorrente che segue in graduatoria. La partecipazione all' Avviso pubblico non vincola questo Istituto, che avrà facoltà, a proprio giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Gli aspiranti dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno ottenere apposita autorizzazione, al cui rilascio sarà subordinata la stipula del contratto.

Art. 9 – Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online dell'istituto nell'apposita sezione del sito della scuola www.comprendivocampisalentina.edu.it.

Art. 10 — Informativa privacy

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprendivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

Ai sensi del D.lgs. 196/03, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione didattica IV Circolo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

Si allega modulo domanda di partecipazione all'Avviso.

La Dirigente scolastica
Anna Maria MONTI
(firmato digitalmente)