



## Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO TECNICO "LUIGI DI MAGGIO"

Corso Roma, 119 tel./fax 0882/456519 – C. F. 92067380714 – C. M. FGTF17000V

71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

E-MAIL: FGTF17000V@ISTRUZIONE.IT; FGTF17000V@PEC.ISTRUZIONE.IT; SITO WEB: WWW.ISDIMAGGIO.IT

ISTITUTO TECNICO  
"LUIGI DI MAGGIO"  
S. GIOVANNI ROTONDO  
Prot. 0010858 del 22/11/2021  
08 (Uscita)

Ai Docenti  
All'Albo  
Al sito web  
Agli Atti

All'Ordine Psicologi Regione Puglia  
[segreteria@psicologipuglia.it](mailto:segreteria@psicologipuglia.it)

**OGGETTO: Avviso interno/esterno di selezione di un esperto per il supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie al fine di prevenire/contenere le forme di disagio e/o malessere psico-fisico legate all'emergenza epidemiologica COVID-19 – a. s. 2021/2022**

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- VISTO** l'art. 58 c. 4 del D.L. 73/2021, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. Decreto sostegni-bis), finalizzate all'acquisto di beni e servizi;
- VISTO** il Decreto del M.I. n. 265 del 16.08.2021 recante la ripartizione tra le Istituzioni Scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID-19;
- VISTA** la Nota del M.I. prot. N. 18993 del 24.08.2021 avente ad oggetto "E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. Decreto sostegni-bis), finalizzate all'acquisto di beni e servizi";
- CONSIDERATO** che tra le finalità di utilizzo delle predette risorse rientra anche l'assistenza medico-sanitaria e psicologica;
- VISTA** la Nota del M.I. prot. N. 1746 del 26.10.2020 avente ad oggetto "Trasmissione del Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" avente l'obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- VISTA** la Nota USR Puglia prot. N. 32150 del 2.11.2020 "Protocollo d'Intesa tra il M.I. e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATA** la necessità di fornire un supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico legate all'attuale emergenza COVID-19;

**CONSIDERATO** Che la selezione dello psicologo dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati nell'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa tra il M.I. e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, come contenuto nella Nota del M.I. prot. N. 1746 del 26.10.2020;

## EMANA

il presente Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di uno psicologo per l'attivazione del supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.

L'attività sarà svolta nel corrente anno scolastico 2021/2022 per un numero complessivo di **50 ore** mediante sportello psicologico rivolto a docenti, alunni e genitori al fine di offrire consulenza, supporto e orientamento.

### **Art. 1 Compiti dell'esperto**

Realizzazione di attività previste relative all'ambito dell'azione in oggetto, quali:

1. gestire uno sportello di ascolto per servizi di consulenza psicologica riservata agli studenti;
2. offrire consulenza a docenti e genitori su casi specifici;
3. supportare i docenti nella gestione delle classi anche attraverso osservazioni delle stesse, al fine di individuare con il Consiglio di classe le strategie per risolvere eventuali problematiche;
4. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
5. presentare una relazione finale al Dirigente Scolastico.

### **Art. 2 Luogo di svolgimento del servizio**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi dell'I.T. "Luigi di Maggio" di San Giovanni Rotondo:

- Sede centrale: Corso Roma, 119
- Plesso economico: via Sabatelli

### **Art. 3 Durata e articolazione della prestazione**

La durata della prestazione è prevista presumibilmente per il periodo che va dal 1/12/2021 al 31/05/2022 e sarà comunque concordato un apposito calendario con il Dirigente Scolastico o suo delegato. La prestazione prevede un numero massimo di 50 ore di sportello con struttura e finalità da concordare ulteriormente. La scuola si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi della prestazione.

Le attività potranno essere svolte sia in orario antimeridiano che pomeridiano, in modalità a distanza e in presenza laddove le condizioni epidemiologiche e le indicazioni normative lo permetteranno.

### **Art. 4 Compenso e impegno orario**

Il compenso orario è di **€ 40,00 (quaranta/00)**. Detto importo deve considerarsi onnicomprensivo in quanto include tutti gli oneri contributivi, le ritenute d'acconto e aliquota IVA.

Verranno liquidate solo le ore effettivamente svolte con erogazione della prestazione e, dunque, non necessariamente verrà liquidato il numero massimo di ore previste, previa consegna dei documenti richiesti dall'Amministrazione, nonché rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale.

L'incarico dovrà essere completato entro il 31 maggio 2022.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Rocco D'AVOLIO.

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito web della Scuola [www.isdimaggio.it](http://www.isdimaggio.it)

## Art. 5 Candidatura

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.T. "Luigi Di Maggio", Corso Roma, 119, 71013, San Giovanni Rotondo (FG), dovrà pervenire in busta chiusa per raccomandata A/R, ovvero brevi manu con la dicitura "OFFERTA ESPERTO INTERNO/ESTERNO PSICOLOGO SPORTELLO D'ASCOLTO" oppure all'indirizzo [fgtf17000v@istruzione.it](mailto:fgtf17000v@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3/12/2021. Fa fede il protocollo della scuola o la data della mail. Non saranno ammesse e valutate istanze pervenute fuori termine. L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito. La gara si intende valida anche in presenza di una sola offerta considerata congrua.

La busta o la mail dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1 Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica (ALLEGATO 1);
- 2 Traccia programmatica dell'intervento (ALLEGATO 2);
- 3 Tabella di autovalutazione (ALLEGATO 3);
- 4 Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari e dei titoli validi posseduti;
- 5 Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- 6 Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico a seguito di comparazione dei curricula in base alla tabella di valutazione allegata.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

**Il Dirigente Scolastico si riserva** di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

**I dipendenti della Pubblica Amministrazione** interessati alla selezione dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto/conferimento di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Art. 6 Requisiti di accesso

A tal fine si rendono noti i requisiti richiesti per il profilo descritto precedentemente:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati della Comunità Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Laurea specifica in Psicologia;
- iscrizione all'Albo degli Psicologi da almeno 3 anni;
- insussistenza di cause di incompatibilità da parte dello psicologo candidato al quale è fatto divieto di stabilire rapporti professionali ulteriori rispetto alle previsioni di cui al presente avviso con il personale scolastico, con gli studenti o con i loro familiari dell'I.T. "Luigi Di Maggio" di San Giovanni Rotondo (FG).

## Art. 7 Criteri di selezione

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali
2. Titoli professionali - Esperienze lavorative
3. Traccia programmatica dell'intervento
4. Curriculum vitae

e comunque secondo la tabella sotto riportata.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e/ maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione: in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punteggio massimo	
<b>1. Titoli culturali</b>  <b>Max 25 punti</b>	<b>Titoli di studio</b>			
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/specialistica (5 anni o 3+2).	6 punti da 101 a 107	20 punti	
		8 punti da 108 a 110		
		10 punti 110 con lode		
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, <b>solo se attinenti al profilo di competenze richiesto</b> ) con attestazione finale rilasciato da università	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale, fino ad un max di 2		
		1 punto per ogni corso della durata annuale, fino un max di 2		
		2 punti per ogni corso della durata biennale, fino ad un max di 2		
	Dottorato / seconda laurea	2 punti		
	<b>Pubblicazioni</b>			
	Pubblicazioni e produzione di materiale	Da 1 a 3 pubblicazioni: punti 2		5 punti
Oltre 3 pubblicazioni: punti 5				

<b>2.Titoli professionali</b>  <b>Max 20 punti</b>	<b>Esperienza professionale in ambito scolastico</b>		
	Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o progetti formativi rivolti a minori e famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, co.co.co., a progetto, lavoro autonomo, ecc.), inclusa la partecipazione, come componente dell'equipe socio-psico-pedagogica, in percorsi triennali di Offerta Formativa di Istruzione e Formazione professionale, della durata minima di 20 ore ad attività	Punti 1 ad attività	10 punti
	<b>Esperienza professionale in ambito extrascolastico</b>		
	Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso coop. Sociali, Enti e organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.), della durata minima di 20 ore ad attività	Punti 1 ad attività	10 punti
<b>3.Traccia programmatica dell'intervento</b>  <b>Max 35 punti</b>	<b>Traccia programmatica</b>		
	Proposta di lavoro del candidato: il candidato presenta la proposta di lavoro che metterà in opera nell'ambito del contesto in cui si troverà a lavorare, evidenziando le modalità professionali con le quali opererà. Abstract di min. 2.500 max 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento che si intende proporre	a) chiarezza, complessità e articolazione della traccia programmatica (max 15 punti) b) modalità utilizzate (max 10 punti) c) rilevanza degli esiti (max 5 punti) d) riproducibilità e trasferibilità dell'esperienza programmata (max 5 punti)	35 punti
<b>4.Curriculum vitae</b>  <b>Max 20 punti</b>	<b>Curriculum vitae del candidato</b>		
	Il candidato illustra le proprie esperienze di studio e di lavoro pregresse nell'ambito del proprio contesto professionale	Pienamente soddisfacente 20 punti Soddisfacente 16 punti Sufficientemente adeguato 12 punti Parzialmente adeguato 8 punti Non adeguato 4 punti Inesistente 0 punti	20 punti
<b>TOTALE</b>			<b>100 punti</b>

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

#### Art. 8 Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- trasmesse oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- non corredate della prescritta documentazione o che facciano riferimento a documenti già in possesso dell'Amministrazione;
- sprovviste della sottoscrizione autografa o digitale dell'esperto.

### **Art. 9 Modalità di pubblicizzazione e impugnazione**

L'Istituzione scolastica provvederà a pubblicare il presente bando sul proprio sito istituzionale e a trasmetterlo all'Ordine professionale degli psicologi della Regione Puglia.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

### **Art. 11 Pubblicità**

Il presente Avviso Bando e le relative graduatorie verranno affissi all'Albo online e sul sito web dell'istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof. Rocco D'AVOLIO***



**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per "supporto psicologico" per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico: a. s. 2021/22.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 Cell. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per il reclutamento di uno Psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico emanato dal Vs Istituto. A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- impegnarsi a non stabilire, per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari;
- non essere a conoscenza di cause di incompatibilità con l'incarico proposto;
- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- redigere e consegnare a fine attività la relazione sul lavoro svolto;
- l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

\_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_.

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto \_\_\_\_\_.

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità valido;
- Tabella di Autovalutazione;
- Traccia programmatica dell'intervento.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

IL/LA SOTTOSCRITTO/A	
CODICE FISCALE	
COMUNE	
PROVINCIA	
DATA (gg/mm/aaaa)	
TELEFONO FISSO	
CELLULARE	
INDIRIZZO EMAIL	

In relazione alla candidatura per Avviso pubblico per la selezione di un esperto interno/esterno per il supporto psicologico presenta la seguente:

**Traccia programmatica dell'intervento formativo, evidenziando:**

- chiarezza, complessità e articolazione della traccia rispetto alle esigenze manifestate nell'avviso di selezione
- modalità utilizzate
- rilevanza degli esiti
- riproducibilità e trasferibilità dell'esperienza programmata

TITOLO	
FINALITA'	
CONTENUTI	
MODALITA'	
STRUMENTI	
RISULTATI ATTESI	
RIPRODUCIBILITA' E TRASFERIBILITA' DELL'ESPERIENZA	

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_



SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE

Nome: ..... Cognome: .....

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Da compilare a cura del candidato	Commissione
<b>1. Titoli culturali</b>  <b>Max 25 punti</b>	<b>Titoli di studio</b>		
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/specialistica (5 anni o 3+2).		
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, <b>solo se attinenti al profilo di competenze richiesto</b> ) con attestazione finale rilasciato da università		
	Dottorato / seconda laurea		
	<b>Pubblicazioni</b>		
	Pubblicazioni e produzione di materiale		
<b>2. Titoli professionali</b>  <b>Max 20 punti</b>	<b>Esperienza professionale in ambito scolastico</b>		
	Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o progetti formativi rivolti a minori e famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, co.co.co., a progetto, lavoro autonomo, ecc.), inclusa la partecipazione, come componente dell'equipe socio-psico-pedagogica, in percorsi triennali di Offerta Formativa di Istruzione e Formazione professionale, della durata minima di 20 ore ad attività		
	<b>Esperienza professionale in ambito extrascolastico</b>		
	Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso coop. sociali, Enti e organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.), della durata minima di 20 ore ad attività		

<b>3.Traccia programmatica dell'intervento</b>  <b>Max 35 punti</b>	<b>Traccia programmatica</b>		
	Proposta di lavoro del candidato: il candidato presenta la proposta di lavoro che metterà in opera nell'ambito del contesto in cui si troverà a lavorare, evidenziando le modalità professionali con le quali opererà. Abstract di min. 2.500 max 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento che si intende proporre		
<b>4.Curriculum vitae</b>  <b>Max 20 punti</b>	<b>Curriculum vitae del candidato</b>		
	Il candidato illustra le proprie esperienze di studio e di lavoro pregresse nell'ambito del proprio contesto professionale		
			<b>TOTALE</b>
			<b>/100</b>

Data \_\_\_\_\_

Firma