

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Avviso esplorativo di manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, dell'incarico di assistenza e consulenza contabile e fiscale in favore dell'Ordine e degli iscritti all'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia.

L'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia intende affidare l'incarico di prestazione dei servizi di "Assistenza e Consulenza Contabile e Fiscale" a favore dell'Ente e degli iscritti all'Ordine. A tal fine, l'Ordine intende acquisire le offerte di professionisti e operatori economici interessati, in possesso dei requisiti nel seguito elencati, cui poter affidare l'incarico mediante affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023. Il presente Avviso, redatto e pubblicato in attuazione alle determinazioni del Consiglio giusta verbale del giorno 31/03/2025, è volto all'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico in premessa nel rispetto del criterio di trasparenza, pubblicità e buon andamento della pubblica amministrazione.

Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia non costituisce impegno a contrarre per l'Ordine che si riserva, in ogni momento, il diritto di sospendere, interrompere e revocare la manifestazione di interesse senza oneri a carico. La presentazione delle istanze di partecipazione ha lo scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere selezionati per l'incarico in oggetto.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La finalità della manifestazione di interesse consiste nell'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di assistenza e consulenza in materia contabile e fiscale a supporto dell'attività degli uffici dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia, nonché degli iscritti all'Ordine. In particolare esso si articola nelle seguenti attività:

- Tenuta della contabilità dell'Ordine, secondo i principi della contabilità finanziaria ed economica degli Enti pubblici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contabilità pubblica e del regolamento di contabilità dell'Ente. Detta attività verrà svolta mediante l'utilizzo di software di gestione contabile in dotazione all'Ente. (COGESWINPLUS e FLUSSI OIL BANCA CASSIERA). Tale attività deve essere svolta assicurando la presenza fisica presso gli uffici dell'Ordine in occasione delle verifiche trimestrali dell'Organo di revisione legale, in occasione della predisposizione del Bilancio Preventivo e Consuntivo, in occasione di eventuali Variazioni di Bilancio e, comunque, quando ne venga fatta richiesta da parte del Presidente e/o del Consigliere Tesoriere e/o del Direttore Amministrativo;
- Elaborazione di mandati di pagamento e reversali di incasso nel rispetto dei tempi stabiliti dalla normativa vigente;
- Predisposizione dei Bilanci di Previsione e dei Bilanci Consuntivi sulla base delle normative vigenti, del regolamento di contabilità dell'Ordine e delle indicazioni fornite dal Consiglio e, in particolare, dal Tesoriere e dal Direttore Amministrativo;
- Reports economici, patrimoniali e finanziari, a richiesta del Tesoriere, del personale dirigente o dell'Organo di revisione legale;
- Gestione, in collaborazione col personale dell'Ordine, della piattaforma PagoPA per la generazione degli avvisi di pagamento e per la rendicontazione degli stessi;
- Adempimenti fiscali previsti dalla normativa vigente a carico dell'Ordine in materia di imposte dirette ed indirette, con la predisposizione e la trasmissione telematica delle dichiarazioni e comunicazioni all'Agenzia delle Entrate ed ai Ministeri competenti;
- Elaborazione modello CU annuale consulenti/lavoratori autonomi;
- Consulenza continua di natura informativa a favore degli iscritti in materia fiscale, previdenziale e aziendale (consulenza per attività di start up), presso la sede dell'Ordine o altre sedi individuate dall'Ordine, o attraverso i canali informatici e telefonici. Per le suddette attività il professionista deve garantire la disponibilità di almeno un giorno a settimana.



2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico oggetto del presente avviso avrà durata pari a due anni eventualmente rinnovabili, ad insindacabile giudizio del Consiglio dell'Ordine, per ulteriori due anni. Nei casi di esercizio dell'opzione di rinnovo, l'incarico sarà svolto agli stessi patti e condizioni economiche; il professionista, con l'accettazione dell'incarico, accorda la disponibilità all'eventuale rinnovo contrattuale.

La durata dell'incarico non potrà, in ogni caso, eccedere la durata del mandato dell'attuale consiliatura, nonché il tempo necessario per l'espletamento delle procedure finalizzate al conferimento del nuovo incarico. E' fatta salva la facoltà del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia di recedere unilateralmente dal contratto a proprio insindacabile giudizio anche prima della scadenza sopraindicata, alle condizioni previste dal D.Lgs. 36/2023.

3. AMMONTARE DEL COMPENSO

L'ammontare mensile del compenso previsto per l'incarico è pari a € 1.500,00 esclusa IVA ove dovuta, inclusa cassa di previdenza.

Il compenso così stimato non comprende le spese di trasferta ove ci sia formale convocazione da parte dell'Ente.

Le attività oggetto del presente affidamento non comportano rischi di interferenza di cui al D.lgs. n. 81/2008.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono inviare la propria manifestazione di interesse gli operatori in possesso dei seguenti requisiti, che dovrà risultare da apposita autocertificazione mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE: non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023; non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013; non trovarsi in una delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia; adempiere a tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.
- 2) REQUISITI PROFESSIONALI: iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni; polizza assicurativa professionale a copertura dei rischi ed errori professionali in corso di validità alla data di partecipazione al presente avviso; regolarità rispetto al versamento dei contributi previdenziali; essere titolare di uno studio professionale per attività di dottore commercialista; competenza ed esperienza almeno quadriennale nella gestione della contabilità pubblica maturata a seguito di acquisizione di incarichi dimostrabili resi a favore di Enti Pubblici, con particolare riguardo agli Enti Pubblici non Economici; padronanza nell'utilizzo del software per la gestione della contabilità degli Enti pubblici, in dotazione all'Ordine degli Psicologi; conoscenza della piattaforma pagoPA per la gestione degli incassi dell'Ente e la relativa rendicontazione.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse e devono essere mantenuti per tutta la durata dell'incarico, pena la decadenza dal medesimo.

5. PUBBLICITA'

La pubblicità del presente avviso è garantita mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia "Sezione Trasparenza" per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno della pubblicazione.



6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 16/04/2025**.

La manifestazione d'interesse dovrà:

- a) essere redatta su carta semplice e sottoscritta in calce a cura del professionista, o del legale rappresentante ove l'operatore economico sia una persona giuridica, recando in allegato la carta d'identità del sottoscrittore;
- b) indicare, ove l'operatore economico sia una persona giuridica, il professionista, o i professionisti, che svolgeranno il servizio;
- c) recare in allegato il curriculum vitae del professionista o dei professionisti (in caso di soggetto giuridico), reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 da cui emerga il possesso dei requisiti richiesti dalla presente manifestazione di interesse e ogni altra informazione utile alla valutazione professionale dell'operatore economico;
- d) recare il patto di integrità sottoscritto per accettazione;
- e) contenere un'autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, relativa a:
 - assenza di una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - assenza di una delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - assenza di una delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia;
 - adempimento agli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010;
 - conoscenza delle disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia, con impegno al rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo segreteria.psicologipuglia@psypec.it indicando nell'oggetto: *"Manifestazione di interesse – Consulenza Fiscale"*.

7. SCELTA DEL CONTRAENTE

L'incarico sarà conferito mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 ad insindacabile giudizio del Consiglio dell'Ordine, sulla base di un confronto tra i curricula pervenuti. La struttura amministrativa verificherà la completezza della documentazione a corredo delle manifestazioni pervenute e il possesso dei requisiti richiesti; successivamente i curricula saranno oggetto di valutazione da parte del Consiglio dell'Ordine che, ove ritenuto necessario al fine di una più esaustiva comparazione, potrà esperire colloqui conoscitivi.

Il Consiglio dell'Ordine, nel rispetto del principio della parità di trattamento, ha facoltà di richiedere integrazioni documentali a comprova del possesso dei requisiti.

Ove la manifestazione di interesse esiti nell'affidamento dell'incarico, si procederà a sottoscrizione di contratto tra le parti.

8. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA



Il presente avviso, non vincolante per il Consiglio dell'Ordine, non costituisce indizione di procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale in base alla quale siano previste graduatorie o classificazioni di merito. Non costituisce, altresì, offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. La manifestazione di interesse ha il solo scopo di esprimere la disponibilità, da parte dell'operatore economico, a svolgere la prestazione richiesta e non fa sorgere in capo all'istante alcun diritto o pretesa in ordine al recupero delle spese eventualmente sostenute per la partecipazione alla manifestazione di interesse.

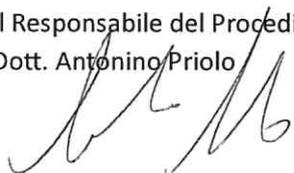
9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali in relazione al presente procedimento, avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento UE n. 2016/679. I dati personali saranno utilizzati unicamente per le finalità per i quali vengono resi.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo dell'Ente Dott. Antonino Priolo. La richiesta di eventuali informazioni in ordine alla partecipazione alla presente manifestazione di interesse, dovrà pervenire all'attenzione del responsabile del procedimento al seguente indirizzo mail: segreteria@psicologipuglia.it.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonino Priolo



Il Direttore Amministrativo
Dott. Nicola Lotito

